



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคสกลนคร

ที่ ๓๗๕๐ / ๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายหน้าที่ราชการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หลัอง ปฏิบัติหน้าที่เวรยาม

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เวร - ยามรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ ในวันที่เสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดวิทยาลัยเทคนิคสกลนคร ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๗

ในการปฏิบัติหน้าที่ เวร - ยามรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ ในวันที่เสาร์ วันอาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ รักษาความปลอดภัยในทรัพย์สินของทางราชการ จึงให้

๑. ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร - ยามรักษาการณ์ประจำ สถานที่ราชการ ณ ห้องธุรการ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. โดยมีหน้าที่
 - ๑.๑ ให้อยู่เวรยามตามวัน เวลา ที่กำหนด
 - ๑.๒ ดูแลความเรียบร้อย และความปลอดภัยในบริเวณวิทยาลัยเทคนิคสกลนครทั้งหมด
 - ๑.๓ ควบคุมดูแลยาม ให้ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด
 - ๑.๔ รับผิดชอบ และโทรศัพท์ที่ติดต่อจากหน่วยงานอื่น หากเป็นเรื่องด่วนให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที กรณีไม่ด่วนให้บันทึกไว้ให้ชัดเจนบนสมุดบันทึกเวร
 - ๑.๕ หากมีเหตุการณ์ผิดปกติ หรือฉุกเฉินให้รายงานผู้บังคับบัญชา ตามลำดับชั้น หรือแจ้งสถานีตำรวจ หรือสถานีดับเพลิง
 - ๑.๖ บันทึกเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่ผิดปกติในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่เวร - ยาม ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
๒. ผู้ตรวจเวร มีหน้าที่
 - ๒.๑ ตรวจเวร - ยาม ว่าบุคคลที่ได้รับมอบหมายอยู่เวรปฏิบัติตามคำสั่งหรือไม่
 - ๒.๒ ดูแลความเรียบร้อยและความปลอดภัยภายในวิทยาลัยเทคนิคสกลนครทั้งหมด
 - ๒.๓ ควบคุมดูแล ครู ครูจ้างสอน เจ้าหน้าที่ ให้ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด
 - ๒.๔ บันทึกเหตุการณ์ที่ผิดปกติให้รายงาน รองผู้อำนวยการ หรือผู้อำนวยการ หรือแจ้งสถานีตำรวจ หรือสถานีดับเพลิง

/๓.ผู้ตรวจเวรฝ่าย...

๓. ผู้ตรวจเวอร์ฝ้ายอำนาจการเป็นผู้ควบคุมดูแลการปฏิบัติหน้าที่เวร - ยาม และตรวจเวรยาม อีกชั้นหนึ่ง โดยหากมีเหตุการณ์ผิดปกติให้รายงานให้ผู้อำนาจการทราบโดยด่วน และสามารถ ตัดสินใจสั่งการได้ โดยกรณีจำเป็นเพื่อให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการการสับเปลี่ยนเวร - ยาม ถ้ามีเหตุจำเป็นไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ตกลงและยินยอมสับเปลี่ยนกันเอง โดยบันทึกขออนุญาตเปลี่ยนเวรต่อผู้บังคับบัญชาล่วงหน้า อย่างน้อย ๑ วัน

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และเอาใจใส่อย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวิชา อาญาเมือง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสกลนคร

แนบท้ายคำสั่งที่ ๓๗๕๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่เวรหญิง
 รายชื่อปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์กลางวัน (เวรหญิง) ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา
 ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร ผู้ตรวจเวร ผู้ตรวจเวรฝ่ายอำนวยการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
 ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕

| วัน เดือน ปี | ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรกลางวัน | ผู้ตรวจเวรกลางวัน | ผู้ตรวจเวรฝ่ายอำนวยการ |
|--------------------------|---|-------------------------|------------------------------|
| ๕ พ.ย. ๖๕ วันเสาร์ | ๑. นางสาวอรอนงค์ พงษ์แก้ว ๒. นางสาวนาตยา วงษ์ชาติ | นางสาววราภรณ์ อุ่นกลม | ว่าที่พันตรีเศรษฐพงษ์ สาลีโส |
| ๖ พ.ย. ๖๕ วันอาทิตย์ | ๑. นางสาววิรัชกษณ์ ภูร์พพา ๒. นางบุญชู ปาระวี | นางอัญชญา กัลยาเรือน | " |
| ๑๒ พ.ย. ๖๕ วันเสาร์ | ๑. นางสาววิชุดา ภูแย้มไสย ๒. นางสาวพรศิริ นาคอก | นางสาวโชติรส แน่นอุดร | นายณรงค์ศักดิ์ ชะเอม |
| ๑๓ พ.ย. ๖๕ วันอาทิตย์ | ๑. นางสาวนิศาชล รุ่งโรจน์ ๒. นางสาวพนาลัย พิมพ์ลาย | นางวรรณมล บรรจงเลี้ยง | " |
| ๑๙ พ.ย. ๖๕ วันเสาร์ | ๑. นางขวัญฤทัย นาคดี ๒. นางสาวสิริยากร บรรเทาบุตร | นางสาวอรอนงค์ ดอกจันทร์ | นายศราวุธ วงศ์พงษ์คำ |
| ๒๐ พ.ย. ๖๕ วันอาทิตย์ | ๑. นางจิราภร ชฎากุล ๒. นางดารุณี จักรเสน | นางสาวกมลพัฒน์ ทองธิราช | " |
| ๒๖ พ.ย. ๖๕ วันเสาร์ | ๑. นางสาวชลธิดา เพ็ญสา ๒. นางสาวสิริประภาภักดิ์ ศรีวิสัย | นางสาววราภรณ์ นิลสาขา | " |
| ๒๗ พ.ย. ๖๕ วันอาทิตย์ | ๑. นางดารณี แรมกลาง ๒. นางสาวกมลวรรณ วงศ์กาฬสินธุ์ | นางนวรรตน์ วัฒนาวารีกุล | " |

