



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคสกลนคร  
ที่ ๒๕๓๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายหน้าที่ราชการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หลัอง ปฏิบัติหน้าที่เวรยาม

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เวร - ยามรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ ในวันที่เสาร์ วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดวิทยาลัยเทคนิคสกลนคร ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๗

ในการปฏิบัติหน้าที่ เวร - ยามรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ ในวันที่เสาร์ วันอาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ รักษาความปลอดภัยในทรัพย์สินของทางราชการ จึงให้

๑. ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร - ยามรักษาการณ์ ประจำ สถานที่ราชการ ณ ห้องธุรการ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคสกลนคร ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. โดยมีหน้าที่
  - ๑.๑ ให้อยู่เวรยามตามวัน เวลา ที่กำหนด
  - ๑.๒ ดูแลความเรียบร้อย และความปลอดภัยในบริเวณวิทยาลัยเทคนิคสกลนครทั้งหมด
  - ๑.๓ ควบคุมดูแลยาม ให้ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด
  - ๑.๔ รับผิดชอบ และโทรศัพท์ที่ติดต่อจากหน่วยงานอื่น หากเป็นเรื่องด่วนให้รายงาน ผู้บังคับบัญชาทราบทันที กรณีไม่ด่วนให้บันทึกไว้ให้ชัดเจนบนสมุดบันทึกเวร
  - ๑.๕ หากมีเหตุการณ์ผิดปกติ หรือฉุกเฉินให้รายงานผู้บังคับบัญชา ตามลำดับชั้น หรือแจ้งสถานีตำรวจ หรือสถานีดับเพลิง
  - ๑.๖ บันทึกเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่ผิดปกติในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่เวร - ยาม ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
๒. ผู้ตรวจเวร มีหน้าที่
  - ๒.๑ ตรวจเวร - ยาม ว่าบุคคลที่ได้รับมอบหมายอยู่เวรปฏิบัติตามคำสั่งหรือไม่
  - ๒.๒ ดูแลความเรียบร้อยและความปลอดภัยภายในวิทยาลัยเทคนิคสกลนครทั้งหมด
  - ๒.๓ ควบคุมดูแล ครู ครูจ้างสอน เจ้าหน้าที่ ให้ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด
  - ๒.๔ บันทึกเหตุการณ์ที่ผิดปกติให้รายงาน รองผู้อำนวยการ หรือผู้อำนวยการ หรือแจ้งสถานีตำรวจ หรือสถานีดับเพลิง

๓. ผู้ตรวจเวรฝ่ายอำนวยการเป็นผู้ควบคุมดูแลการปฏิบัติหน้าที่เวร - ยาม และตรวจเวรยาม อีกชั้นหนึ่ง โดยหากมีเหตุการณ์ผิดปกติให้รายงานให้ผู้อำนวยการทราบโดยด่วน และสามารถ ตัดสินใจสั่งการได้ โดยกรณีจำเป็นเพื่อให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการการสับเปลี่ยนเวร - ยาม ถ้ามีเหตุจำเป็นไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ตกลงและยินยอมสับเปลี่ยนกันเอง โดยบันทึกขออนุญาตเปลี่ยนเวรต่อผู้บังคับบัญชาล่วงหน้า อย่างน้อย ๑ วัน

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และเอาใจใส่อย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประดิษฐ์ ญาณประเสริฐ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสกลนคร

แบบทำยคำสั่งที่ ๒๘๓๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่เวรหญิง  
 รายชื่อปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์กลางวัน (เวรหญิง) ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา  
 ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร ผู้ตรวจเวร ผู้ตรวจเวรฝ่ายอำนวยการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.  
 ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๕

วัน เดือน ปี	ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรกลางวัน	ผู้ตรวจเวรกลางวัน	ผู้ตรวจเวรฝ่ายอำนวยการ
๓ ก.ย. ๖๕ วันเสาร์	๑. นางสาวแพรวพรรณ เชื้อนขันธ์ ๒. นางสาวพัชฌิตา สือกกลาง	นางสาววราภรณ์ อุ่นกลม	ว่าที่ ร.อ.ดร.คม แร่งสูงเนิน
๔ ก.ย. ๖๕ วันอาทิตย์	๑. นางสาววีรญา ชำนาญกิจ ๒. นางสาวกชกร อุดมเดช	นางอัญชญา กัลยาเรือน	"
๑๐ ก.ย. ๖๕ วันเสาร์	๑. นางสาวธันญา ส่งเสริม ๒. นางสาวลลิตา พิกุลศรี	นางสาวโชติรส แน่นอุดร	นายฤชดา จักรเสน
๑๑ ก.ย. ๖๕ วันอาทิตย์	๑. นางสาวอภิญญา กุลาดี ๒. นางพวงเพชร บุตรมหา	นางวรรณมล บรรจงเลี้ยง	"
๑๗ ก.ย. ๖๕ วันเสาร์	๑. นางสาวรัตติกาล หมอกด้ายซ้าย ๒. นางสาวทิพย์สุดา มาหินกอง	นางสาวอรอนงค์ ดอกจันทร์	นายศราวุธ วงศ์พงษ์คำ
๑๘ ก.ย. ๖๕ วันอาทิตย์	๑. นางสาวเพ็ญศรี เขื่องสูง ๒. นางวัชรีย์ เพชรคำ	นางสาวกมลพัฒน์ ทองธिरาช	"
๒๔ ก.ย. ๖๕ วันเสาร์	๑. นางสาวปณิดา ครองธรรม ๒. นางสาวกัลยาณี เสมา	นางสาววราภรณ์ นิลสาขา	"
๒๕ ก.ย. ๖๕ วันอาทิตย์	๑. นางสาวนิรมล พลแพงขวา ๒. นางกาญจนา ธนะคำดี	นางนวรรตน์ วัฒนาวารีกุล	นายจักรี อุไรวงศ์